

**ДОГОВОР**  
о проведении производственной (преддипломной) практики студентов

г. Минск

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 2023г.

Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице заместителя директора по научно-методической работе обособленного подразделения «Институт информационных технологий БГУИР» Сидорчук И.П., действующей на основании Положения об ИИТ БГУИР и доверенности № 01-21/57 от 22.09.2022, с одной стороны, и

(предприятие, организация, учреждение)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы)

действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны,

(Устава, доверенности)

заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

Предметом настоящего договора является взаимоотношение сторон, возникающие и реализуемые в процессе подготовки и проведения производственной (преддипломной) практики студентов (студента):

№ п/п	ФИО	Специальность	Номер группы

**2. Университет обязуется:**

2.1. Направить студентов (студента) в «Организацию» для прохождения производственной (преддипломной) практики в соответствии с календарным планом и приказом ректора. Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2.2. Назначить в качестве руководителей (руководителя) практики от кафедры преподавателей (преподавателя), хорошо знающих (знающего) производство.

2.3. До начала практики представить для ознакомления программу производственной (преддипломной) практики в «Организацию»

2.4. Содействовать в исполнении студентами (студентом) трудовой дисциплины данной «Организации».

2.5. Оказать работникам «Организации» - руководителям практики студентов (студента)-методическую помощь по вопросам организации и проведения производственной (преддипломной) практики.

2.6. Произвести оплату руководителям (руководителю) практики от «Организации» за руководство производственной (преддипломной) практикой студентов (студента) при соблюдении требований Положения о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 3 июня 2010 № 860 (с изм. и доп.). В случае соответствия предъявляемым требованиям, заключить с руководителем практики от «Организации» договор о выполнении работы по руководству преддипломной практикой.

**3. Организация обязуется:**

3.1. Предоставить «Университету» места (место) для проведения производственной (преддипломной) практики студентов (студента) в соответствии с календарным планом.

3.2. Обеспечить студентам (студенту) условия безопасной работы на рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда и безопасным методам работы с оформлением установленной документации.

3.3. Комплектовать студентов-практикантов в группы по специальностям для руководства практикой одним руководителем.

3.4. Обеспечить иногородних студентов-практикантов жилой площадью при наличии возможностей (для предприятий, расположенных за пределами г. Минска).

3.5. Назначить опытных квалифицированных специалистов для непосредственного руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах и т.д.) «Организации».

3.6. Создать необходимые условия для выполнения студентами (студентом) программы производственной (преддипломной) практики, обеспечить помещениями (местами) для получения практических и теоретических знаний. Не допускать использования студентов-практикантов (студента-практиканта) на должностях, не предусмотренных программой производственной (преддипломной) практики и не имеющих отношения к специальности студентов (студента).

3.7. Расследовать совместно с «Организацией» и учитывать несчастные случаи, произошедшие со студентами (студентом) в период производственной (преддипломной) практики в «Организации», в соответствии с Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 №30.

3.8. Предоставить студентам-практикантам (студенту-практиканту) возможность пользоваться технической библиотекой, литературой и другой документацией, не содержащей служебной или государственной тайны, которая необходима для успешного освоения студентами (студентом) программы производственной (преддипломной) практики и выполнения индивидуальных заданий.

3.9. Сообщить «Университету»: требуется ли студентам (студенту) справка по форме № 3 (допуск к госсекретам): требуется (не требуется).

*(нужное подчеркнуть).*

3.10. Обо всех случаях нарушения студентами (студентом) трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в «Университет».

3.11. По окончании производственной (преддипломной) практики составить характеристику-отзыв о прохождении практики на каждого студента-практиканта, подписать и утвердить отчет о выполнении программы практики студентом.

#### **4. Заключительные положения:**

4.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законом порядке.

4.2. Договор вступает в силу после его подписания уполномоченными на то представителями сторон и действует до окончания производственной (преддипломной) практики.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в делах «Университета», другой – в делах «Организации».

#### **5. Юридические адреса сторон:**

##### **Университет**

БГУИР, ИИТ БГУИР

юр.адрес: 220013, г.Минск, ул.П.Бровки, 6

почт.адрес: 220037, г. Минск, ул. Козлова, 28

р/с BY06BLBV36320100512938001001

Дирекция ОАО «Белинвестбанк

по г. Минску и Минской области

ВІС ВLBVVY2X

г. Минск, ул. Коллекторная, 11-2.

УНП 100512938

ОКПО 020718895006

тел.+ 375 17 354 54 15

Заместитель директора

по научно-методической работе ИИТ БГУИР

\_\_\_\_\_ И.П.Сидорчук

М.П.

##### **Организация**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.